

सोशल आडिट निदेशालय

ग्राम्य विकास विभाग, उ०प्र०

7वाँ तल, पी.सी.एफ. भवन, 32, स्टेशन रोड, लखनऊ-226001

Phone No.: 0522-2630878, Fax: 0522-4003787, E-mail: socialauditup@yahoo.in

पत्रांक: 1151/सो.आ.नि.-3/464(II)/23

दिनांक: 20 दिसम्बर, 2024

प्रेषक,

निदेशक,

सोशल आडिट,

उत्तर प्रदेश।

सेवा में,

समस्त जिलाधिकारी,

(गाजियाबाद एवं गौतमबुद्ध नगर को छोड़कर)

उत्तर प्रदेश।

विषय: सोशल आडिट में टीम को फैसिलिटेट करने के लिये ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन को ग्राम पंचायतों के आवंटन हेतु प्रक्रिया निर्धारण के सम्बन्ध में।

महोदय,

अवगत कराना है कि ग्राम पंचायतों में सोशल आडिट किये जाने हेतु निदेशालय से ग्राम पंचायतवार तिथियाँ निर्धारित करते हुये सोशल आडिट कैलेण्डर जारी किया जाता है। निदेशालय से जारी सोशल आडिट कैलेण्डर में सोशल आडिट टीमों एवं टीमों को फैसिलिटेट करने के लिये ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन को जनपद स्तर से लगाते हुये रोस्टर जारी किया जाता है। किन्तु जनपदों में रोस्टर जारी किये जाने हेतु भिन्न-भिन्न प्रक्रिया अपनाये जाने के कारण समस्त जनपदों में रोस्टर जारी किये जाने में एकरूपता एवं पारदर्शिता प्रदर्शित नहीं हो पाती है साथ ही विभिन्न स्तरों से पंचायतों के आवंटन विषयक निरन्तर शिकायतें भी प्राप्त हो रही हैं। उक्त स्थिति को देखते हुये सोशल आडिट हेतु टीम को फैसिलिटेट करने के लिये ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन को ग्राम पंचायतों के आवंटन हेतु प्रक्रिया का निर्धारण किया जा रहा है, जिसके अनुसार ही समस्त जनपदों में रोस्टर जारी किया जायेगा।

जनपदों में रोस्टर जारी करते समय निदेशालय से जारी सोशल आडिट कैलेण्डर में दिये गये ग्राम पंचायतों के क्रम तथा उपलब्ध ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन को अंग्रेजी वर्णमाला क्रम (alphabetical order) में व्यवस्थित करते हुये सूची तैयार की जायेगी और सोशल आडिट कैलेण्डर में उक्त सूची से टीम को फैसिलिटेट करने के लिये रिसोर्स पर्सन्स को लगाया जायेगा। रोस्टर में रिसोर्स पर्सन्स को लगाते समय इस बात का ध्यान रखा जाये कि ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर को उनके तैनाती के विकास खण्ड तथा ब्लाक रिसोर्स

पर्सन को उनके निवास के विकास खण्ड में न लगाया जाए तथा यह सुनिश्चित किया जाएगा कि सभी रिसोर्स पर्सन्स को टीम सदस्यों को फैसिलिटेट करने का समान रूप से अवसर प्राप्त हो।

उदाहरणार्थ:- जनपद फिरोजाबाद के विकासखण्ड एवं ग्राम पंचायतों के साथ प्रक्रिया की व्याख्या की जा रही है:-

- जनपद फिरोजाबाद में 09 विकासखण्ड हैं और ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन की कुल संख्या 17 है। श्री राहुल यदुवीर, विकासखण्ड खेरागढ़ को जिला सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर का प्रभार होने के कारण उनको छोड़ते हुये शेष 16 रिसोर्स पर्सन्स में से 02 ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर को रिज़र्व में रखते हुये सोशल आडिट कैलेण्डर प्रस्तावित।
- 16 रिसोर्स पर्सन्स से एक साथ कुल 03 विकासखण्ड का सोशल आडिट कैलेण्डर प्रस्तावित।

विकासखण्ड- Khergarh	विकासखण्ड- Jasrana	विकासखण्ड- Madanpur
---------------------	--------------------	---------------------

- जनपद में उपलब्ध ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन-

ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर		
नाम- Anuruddha Kumar तैनाती- Tundla	नाम- Manoj Kumar तैनाती- Araon	नाम- Ramkishan तैनाती- Jasrana
नाम- Sumod Kumar तैनाती- Eka	नाम- Vimlesh तैनाती- Narkhi	
ब्लाक रिसोर्स पर्सन		
नाम- Awadhesh Kumar निवास- Shikohabad	नाम- Man Singh निवास - Khergarh	नाम- Munesh Kumar निवास - Tundla
नाम- Nagendrapati निवास - Araon	नाम- Omprakash निवास - Tundla	नाम- Ramprakash निवास - Tundla
नाम- Ramveer Singh निवास - Narkhi	नाम- Shyamveer Singh निवास - Jasrana	नाम- Surendra Singh निवास - Khergarh
नाम- Vedprakash निवास - Tundla	नाम- Rampal Singh निवास - Khergarh	

- जनपद में उपलब्ध ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन को उनके नाम के अनुसार वर्णमाला क्रम (alphabetical order) में व्यवस्थित करते हुये सूची निम्नवत तैयार की गयी:-

1. Anuruddha Kumar	2. Awadhesh Kumar	3. Man Singh
4. Manoj Kumar	5. Munesh Kumar	6. Nagendrapati
7. Omprakash	8. Ramkishan	9. Rampal Singh

10. Ramprakash	11. Ramveer Singh	12. Shyamveer Singh
13. Sumod Kumar	14. Surendra Singh	15. Vedprakash
16. Vimlesh		

- वर्णमाला क्रम (alphabetical order) में तैयार की गई सूची में से पहले विकासखण्ड Jasrana में टीम को फैसिलिटेड करने के लिये ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन को ग्राम पंचायतों का आवंटन किया गया।
- विकासखण्ड- Jasrana में एक तिथि को 04 ग्राम पंचायतें लगायी गयी हैं। उपरोक्त सूची में क्र०सं० 01, 02, 03, 04 को निम्नानुसार लगाया गया।

विकासखण्ड- Jasrana				
S.No.	Gram Panchayat	Social Audit Start Date	BSAC/BRP	
1	Akhbarpur Kutakpur	11/01/0000	Anuruddha Kumar	01
2	Aturara	11/01/0000	Awadhesh Kumar	02
3	Aurangabad	11/01/0000	Man Singh	03
4	Bada Ganv	11/01/0000	Manoj Kumar	04
5	Bajhera Vujurg	15/01/0000	Anuruddha Kumar	01
6	Bhedee	15/01/0000	Awadhesh Kumar	02
7	Chanari	15/01/0000	Man Singh	03
8	Chidrai Khash	15/01/0000	Manoj Kumar	04

- विकासखण्ड- Khergarh में एक तिथि को 05 ग्राम पंचायतें लगायी गयी हैं। उपरोक्त सूची में क्र०सं० 9 पर बी०आर०पी० Rampal Singh का विकासखण्ड- Khergarh में निवास हैं। अतः उनको छोड़ते हुए क्र०सं० 05 एवं 06, 07, 08, 10, 11 को रोटेट करते हुये इस प्रकार से लगाया गया है कि एक बार में 05 रिसोर्स पर्सन्स सोशल आडिट के लिये उपलब्ध हों।

विकासखण्ड- Khergarh				
S.No.	Gram Panchayat	Social Audit Start Date	BSAC/BRP	
1	Ahamad Pur Madha	11/01/0000	Munesh Kumar	05
2	Akbarpur Mastpur	11/01/0000	Nagendrapati	06
3	Akvarpur Gitam Singh	11/01/0000	Omprakash	07
4	Babayin	11/01/0000	Ramkishan	08
5	Bairani Sanaura	11/01/0000	Ramprakash	10
6	Balipur Tapashaya	15/01/0000	Nagendrapati	06
7	Banipura	15/01/0000	Omprakash	07

8	Banveerpur -Kudhi	15/01/0000	Ramkishan	08
9	Barauli	15/01/0000	Ramprakash	10
10	Barthara	15/01/0000	Ramveer Singh	11
11	Bhakar	18/01/0000	Omprakash	07
12	Bhamayi	18/01/0000	Ramkishan	08
13	Bhikanpur Sankhini	18/01/0000	Ramprakash	10
14	Bijauli	18/01/0000	Ramveer Singh	11
15	Chiravali	18/01/0000	Munesh Kumar	05
16	Dapamai	22/01/0000	Ramkishan	08
17	Darapur Rashaini	22/01/0000	Ramprakash	10
18	Dinoli Gorba	22/01/0000	Ramveer Singh	11
19	Dugana	22/01/0000	Munesh Kumar	05
20	Farida Baroli	22/01/0000	Nagendrapati	06
21	Fariha Dehat	25/01/0000	Ramprakash	10
22	Gadhora	25/01/0000	Ramveer Singh	11
23	Ghunpai	25/01/0000	Munesh Kumar	05
24	Hathvant	25/01/0000	Nagendrapati	06
25	Husainpur Jage	25/01/0000	Omprakash	07
26	Indarayi	29/01/0000	Ramveer Singh	11
27	Itahari	29/01/0000	Munesh Kumar	05
28	Itaoli	29/01/0000	Nagendrapati	06
29	Jakhara	29/01/0000	Omprakash	07
30	Jarauli	29/01/0000	Ramkishan	08

- विकासखण्ड- Madanpur में एक तिथि को 05 ग्राम पंचायतें लगायी गयी हैं। उपरोक्त सूची में क्र०सं० 09 12, 13, 14, 15 एवं 16 को चक्रानुक्रम (rotate) करते हुये इस प्रकार से लगाया गया है कि एक बार में 05 रिसोर्स पर्सन्स सोशल आडिट के लिये उपलब्ध हों।

विकासखण्ड- Madanpur				
S.No.	Gram Panchayat	Social Audit Start Date	BSAC/BRP	
1	Aamaur Nagla Jivan	15/01/0000	Rampal Singh	09
2	Ahmadpur	15/01/0000	Shyamveer Singh	12
3	Arao Khurd	15/01/0000	Sumod Kumar	13

4	Atepur	15/01/0000	Surendra Singh	14
5	Bachhela Bachheli	15/01/0000	Vedprakash	15
6	Bachhemayi	18/01/0000	Shyamveer Singh	12
7	Balipur	18/01/0000	Sumod Kumar	13
8	Bhadan	18/01/0000	Surendra Singh	14
9	Bhandari	18/01/0000	Vedprakash	15
10	Bhavli	18/01/0000	Vimlesh	16
11	Chiruhali	22/01/0000	Sumod Kumar	13
12	Dadiyamai	22/01/0000	Surendra Singh	14
13	Daulatpur Karkha	22/01/0000	Vedprakash	15
14	Elampur	22/01/0000	Vimlesh	16
15	Fatehpur Chandrai	22/01/0000	Rampal Singh	09
16	Fatehpur Nasirpur	25/01/0000	Surendra Singh	14
17	Gadrolia	25/01/0000	Vedprakash	15
18	Gadshan	25/01/0000	Vimlesh	16
19	Galpura	25/01/0000	Rampal Singh	09
20	Guda	25/01/0000	Shyamveer Singh	12
21	Guraau	29/01/0000	Vedprakash	15
22	Iashakpur	29/01/0000	Vimlesh	16
23	Jahangirpur	29/01/0000	Rampal Singh	09
24	Jaimatpur	29/01/0000	Shyamveer Singh	12
25	Jalalpur	29/01/0000	Sumod Kumar	13
26	Jaymayi	01/02/0000	Vimlesh	16
27	Kataura Bujurg	01/02/0000	Rampal Singh	09
28	Kathafori	01/02/0000	Shyamveer Singh	12
29	Kaurara Khurd	01/02/0000	Sumod Kumar	13
30	Keshari	01/02/0000	Surendra Singh	14

उपर्युक्त व्यवस्था का समस्त जनपदों द्वारा परिपालन सुनिश्चित करते हुये ग्राम पंचायतों का आवंटन इस प्रकार से किया जाये कि जनपद की सभी प्रस्तावित ग्राम पंचायतों का सोशल आडिट सम्पन्न होने तक सभी रिसोर्स पर्सन्स (ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन) को समान रूप से सोशल आडिट का कार्य मिल सके एवं ब्लाक सोशल आडिट कोऑर्डिनेटर/ ब्लाक रिसोर्स पर्सन को ग्राम पंचायतों के आवंटन में पूरे प्रदेश में एक समान एवं पारदर्शी प्रक्रिया का पालन हो।

सोशल आडिट की पारदर्शिता सुनिश्चित होने के लिये यह आवश्यक है कि भारत सरकार की वेबसाइट पर रिपोर्ट अपलोड करने हेतु सभी रिसोर्स पर्सन्स द्वारा सोशल आडिट सम्पन्न होने के 15 कार्यदिवसों के अन्दर सोशल आडिट प्रतिवेदनों को जनपद स्तर पर उपलब्ध करा दिया जाये जिससे जनपद स्तर से निर्धारित अवधि में रिपोर्ट अपलोडिंग का कार्य सुनिश्चित किया जा सके। रिपोर्ट अपलोडिंग के अनुश्रवण का उत्तरदायित्व जिला विकास अधिकारी का होगा। सोशल आडिट प्रतिवेदनों को जनपद स्तर पर उपलब्ध कराने में रिसोर्स पर्सन द्वारा तथा रिपोर्ट अपलोडिंग में बिना किसी विशिष्ट कारण के जनपद स्तर से विलम्ब किया जाता है तो इसकी सूचना निदेशालय को तत्काल उपलब्ध करायी जाये।

अतः अनुरोध है कि भविष्य में जारी होने वाले सोशल आडिट कैलेंडर के लिये जनपद से रोस्टर लगाये जाते समय उपर्युक्त व्यवस्था का पालन सुनिश्चित किया जाए जिससे पारदर्शिता के साथ सोशल आडिट का कार्य कराया जा सके।

भवदीय,

18/11/25
(शरद कुमार सिंह)
निदेशक

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- समस्त संयुक्त विकास आयुक्त (SRP), उत्तर प्रदेश।
- 2- समस्त मुख्य विकास अधिकारी (गाजियाबाद एवं गौतमबुद्ध नगर को छोड़कर), उत्तर प्रदेश।
- 3- समस्त जिला विकास अधिकारी (गाजियाबाद एवं गौतमबुद्ध नगर को छोड़कर), उत्तर प्रदेश।

—
(शरद कुमार सिंह)
निदेशक